**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na zakup i dostawę artykułów spożywczych na potrzeby realizacji warsztatów i szkoleń w ramach projektu „Gotowi do zmian II” finansowanego z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

**Nr postępowania: 23/02/2019/OP z dnia 20.02.2019 r.**

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Fundacja Aktywizacja

Ul. Chałubińskiego 9/9A

02-004 Warszawa

KRS 0000049694

NIP: 527-13-11-973

www.aktywizacja.org.pl

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawę do siedziby Zamawiającego artykułów spożywczych na potrzeby realizacji warsztatów i szkoleń w ramach projektu *"*Gotowi do zmian II”realizowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zawierający rodzaj i ilość artykułów spożywczych określa załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Wybrany Dostawca dostarczy Zamawiającemu artykuły spożywcze w okresie od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 05.03.2019 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione artykuły spożywcze do siedziby Fundacji Aktywizacja Oddział w Opolu, ul. Reymonta 14, IV piętro, 45-066 Opole.
4. Z wybranym Dostawcą zostanie zawarta umowa.
5. Zamawiający zastrzega sobie, że ilość produktów podana w załączniku nr 2 jest ilością orientacyjną, służącą do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert   
   i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w ilościach podanych w Załączniku nr 2, gdyż mogą one ulec zmianie ilościowej, bez zmiany ceny jednostkowej.
6. Wymagany okres gwarancji jakości na dostarczone produkty - minimum 12 miesięcy od dnia dostarczenia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
7. Dostawca dostarczy towar swoim transportem (wliczony w cenę materiałów) do miejsca wskazanego w pkt. 2.3 w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zamówienia.
8. Artykuły spożywcze muszą być dostarczone w stanie nienaruszonym w oryginalnych opakowaniach. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone produkty są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające ich wykorzystanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w zapytaniu ofertowym - Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie do 7 dni kalendarzowych od dostawy.
9. Dostawca wystawi Zamawiającemu fakturę po dostawie zamówionych produktów.
10. Termin realizacji dostawy zostanie ustalony, przy czym nie będą one przekraczać 3 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
11. Ceny jednostkowe zaproponowane przez Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa, nie ulegają zmianie przez cały okres realizacji dostaw.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**3. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY**

Zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Dostawy artykułów spożywczych na potrzeby realizacji warsztatów i szkoleń dla uczestników projektu "Gotowi do zmian II”, według specyfikacji stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Artykuły spożywcze muszą być dostarczone w stanie nienaruszonym   
   w oryginalnych opakowaniach.
3. Wszystkie artykuły spożywcze dostarczone do Zamawiającego powinny posiadać okres przydatności do spożycia nie krótszy niż ten opisany w specyfikacji.

**4. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Sporządzenia umowy z Dostawcą na zakup i dostawę artykułów spożywczych zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Udzielenie wszelkich informacji oraz wyjaśnień podczas realizacji zamówienia, dotyczących artykułów spożywczych będących przedmiotem zamówienia,
3. Wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej zakupu i dostawę artykułów spożywczych spełniającej warunki określone w Zapytaniu ofertowym. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostaną ustalone z wybranym dostawcą. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Dostawcą w wypadku gdy zaproponowana najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

**5. TERMIN l MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 05.03.2019 r. Umowa wygasa z chwilą wykonania zadania określonego punkcie 2, co może mieć miejsce przed upływem maksymalnego terminu realizacji.

1. Dostawa zamówionych artykułów spożywczych odbywać się będzie po uprzednim złożeniu zamówienia u Dostawcy za pomocą poczty elektronicznej przez Fundację Aktywizacja Oddział w Opolu, mieszczącą się przy ul. Reymonta 14, IV piętro, 45-066 Opole.
2. Zamówienie będzie zawierać: ilość poszczególnych artykułów, terminy ich dostaw, miejsce oraz dane kontaktowe osoby odbierającej. Dostawa będzie obejmowała dowóz i wniesienie zamówionych artykułów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Artykuły dostarczane będą do Fundacji Aktywizacja Oddział w Opolu,   
   ul. Reymonta 14, IV piętro, 45-066 Opole.
4. Dostawa będzie następowała w okresie do 3 dni kalendarzowych od dnia złożenia indywidualnego zamówienia.

Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo do wydłużenia bądź skrócenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie.

**6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Mogą dostarczyć artykuły spożywcze zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego oraz zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności   
   z wpisem PKD do rejestru prowadzonej działalności gospodarczej powyżej 1 roku od dnia złożenia oferty.
3. Nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

**7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW**

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

1. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1),

2. Wypełniona specyfikacja dotycząca towarów (załącznik nr 2),

3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym   
(załącznik nr 3)

4. Dokumenty rejestrowe prowadzonej działalności gospodarczej.

**8. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

**9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna mieć formę pisemną, być opatrzoną pieczątką firmową, zawierać datę sporządzenia oraz podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
2. Składając ofertę Wykonawca musi przedłożyć:
3. Wypełniony formularz ofertowy (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego),
4. Wypełnioną specyfikację dat. towarów (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego),
5. Wypełnione oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego),
6. Kserokopię dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej   
   w zakresie przedmiotu zamówienia,
7. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy o ile dotyczy.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
13. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście do siedziby Zamawiającego.

**10. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI**

Izabela Terka

Fundacja Aktywizacja Oddział w Opolu

ul. Reymonta 14/79 (piętro IV)

45-066 Opole

Tel. 508  501 281

e-mail: [izabela.terka@idn.org.pl](mailto:izabela.terka@idn.org.pl)

**11. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**

Ofertę należy złożyć w Fundacji Aktywizacja Oddział w Opolu, ul. Reymonta 14, IV piętro, 45-066 Opole, **do dnia 25.02.2019 r. do godziny 15:00**. Koperta powinna zawierać następujący opis: "Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 23/02/2019/OP z dnia 20.02.2019 r.”

**12. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY**

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w pkt. 6 i 9 w oparciu o kryterium wyboru: KONKURENCYJNA CENA.

**13. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY**

* 1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert.

Konkurencyjna cena -100 %

* 1. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

liczba punktów uzyskanych w kryterium KONKURENCYJNA CENA będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem (najniższa cena brutto analizowanych ofert tocena brutto oferty badanej) x 100 = liczba punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

* 1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.
  2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość negocjowania przedstawionej ceny z Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów, w przypadku gdy cena zaoferowana przez Wykonawcę przekracza kwotę przeznaczoną przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia.

**14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Na podstawie najkorzystniejszej oferty z wykonawcą podpisana zostanie umowa.

**15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

**16. FINANSOWANIE**

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach projektu pt. "Gotowi do zmian II".

**17. UWAGI KOŃCOWE**

a) Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.

b) Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy o prawie zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

**18. ZMIANA WARUNKÓW UMOWY**

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia umowy, w szczególności w zakresie terminów realizacji zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnych zamówień na dodatkowe dostawy niezbędnych do sprawnej realizacji projektu.

Do zapytania ofertowego dołączono:

**Załącznik nr 1** – Oferta wykonawcy

**Załącznik nr 2 -** Specyfikacja dotycząca towarów

**Załącznik nr 3 -** Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (oświadczenie składa Wykonawca w stosunku do Zamawiającego)

Zatwierdził (*Dyrektor jednostki organizacyjnej prowadzącej postępowanie lub inna osoba upoważniona przez Zarząd) :*

…………………………………………………  
(data/ podpis)