

Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na wybór trenera/ki samodzielności e-Centrum Dąbrowa

Nr postępowania: 26/09/2014/OP, data:16.09.2014.

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Aktywizacja  
ul. Wiśniowa 40 b lok. 8  
02-520 Warszawa  
KRS 0000049694  
NIP 527-13-11-973

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia będzie wybór na stanowisko trenera/ki samodzielności na obszarze województwa opolskiego w e-Centrum Dąbrowa
2. Trener/ka samodzielności realizował/a będzie zadania w zakresie:
  - a. rekrutacji osób niepełnosprawnych z terenu oddziaływania e-Centrum do projektu,
  - b. obsługi logistycznej i technicznej zajęć dla osób niepełnosprawnych realizowanych w e-Centrum,
  - c. organizacji wsparcia realizowanego w ramach projektu na terenie e-Centrum,
  - d. wsparcia w rekrutacji uczestników/-czek projektu z danego e-Centrum na formy realizowane w oddziale regionalnym i centrali projektu,
  - e. prowadzenia dokumentacji związanej ze wsparciem udzielanym w e-Centrum (np. zwroty kosztów dojazdu dla uczestników/-czek projektu) oraz z własną pracą w projekcie zgodnie z procedurami projektowymi oraz wytycznymi PO KL,
  - f. terminowego rozliczania się z zadań związanych z organizacją wsparcia, jak i z formalną sprawozdawczością (warunek wypłaty miesięcznego wynagrodzenia),
  - g. współpracy z regionalną kadrą projektu (m.in. z mentorem/-ką, specjalistą/-tką ds. rekrutacji, organizacji wsparcia miękkiego, szkoleń i wejścia na rynek pracy).
3. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie osobiście, na podstawie umowy cywilno – prawnej (um. zlecenie), w wymiarze od śr. 40 h do nie więcej niż 160 h miesięcznie od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 31.03.2015 r. Poziom zaangażowania Wykonawcy uzależniony będzie od liczby przydzielonych do obsługi e-Centrow. Maksymalna liczba godzin w każdym e-Centrum może wynosić łącznie do 400 h.
4. Zamówienie związane jest z realizacją przez Zamawiającego projektu: „Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych”.

### 3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

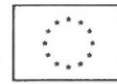
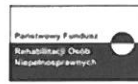
80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

### 4. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Zakres zadań wskazany został w Opisie przedmiotu zamówienia w punkcie 2 niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający będzie ponadto wymagał od Wykonawcy:

- 1) dostępności przez telefon i pocztę elektroniczną w dni robocze w godz. 8:00 – 16:00
- 2) dostępności w e-Centrum podczas realizacji kluczowych form wsparcia

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Opolu



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) udziału w jednodniowym szkoleniu poświęconym realizacji zadań związanych z pełnioną funkcją, (szkolenie odbędzie się w biurze regionalnym projektu)
- 4) bieżącego przygotowania pomieszczeń i sprzętu na potrzeby realizacji wsparcia
- 5) właściwego oznaczania pomieszczenia zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
- 6) informowania zarówno uczestników/czek projektu jak i otoczenia, iż projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
- 7) udostępnienie uczestnikom/czkom projektu wszelkich materiałów związanych z udzielanym wsparciem w tym m.in.: materiałów szkoleniowych, list obecności, dokumentacji potwierdzającej korzystanie z poczęstunku etc.

## 5. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zapewni Wykonawcy:

- 1) zwrot kosztów podróży/noclegu w zakresie spotkań merytorycznych dla trenerów samodzielności (zwrot kosztów podróży do wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie)
- 2) wszelkie dokumenty związane z organizacją wsparcia w e-Centrum
- 3) materiały niezbędne do realizacji wsparcia na terenie działania e-Centrum, w tym: materiały szkoleniowe dla uczestników, catering, materiały niezbędne do oznaczenia pomieszczeń, etc.

## 6. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zadania wskazane w pkt 2 zapytania ofertowego realizowane będą na obszarze województwa opolskiego w e-Centrum Dąbrowa oraz w biurze regionalnym i Centrali.

Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie realizowane będzie w wymiarze od śr. 40 h do nie więcej niż 160 h miesięcznie od dnia podpisania umowy maksymalnie do dnia 31.03.2015 r.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

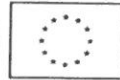
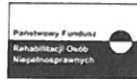
- 1) posiadają wykształcenie minimum średnie,
- 2) posiadają minimum roczne doświadczenie w zakresie realizacji działań aktywizacyjnych na rzecz społeczności lokalnej w gminie Dąbrowa,
- 3) posiadają umiejętności w zakresie obsługi pakietu MS Office (w tym znajomość programu Excel) co najmniej na poziomie średniozaawansowanym,
- 4) nie pracują jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie,
- 5) nie są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.

## 8. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW:

Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków:

- 1) wypełniony formularz oferty,
- 2) życiorys zawodowy z przebiegiem nauki, pracy zawodowej, informacji o odbytych szkoleniach, kursach, posiadanych umiejętnościach, w tym wymienionych w pkt. 7.3,

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Opolu



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) wykaz doświadczenia zawodowego w zakresie realizacji działań aktywizujących społeczność lokalną na terenie gminy,
- 4) oświadczenie o braku jednoczesnego zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL,
- 5) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.

## **9. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

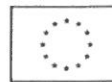
Rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą prowadzone w PLN.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna mieć formę pisemną, być opatrzona pieczętą firmową (jeśli dotyczy), zawierać datę sporządzenia oraz obowiązkowo podpis i pieczętą imienną Wykonawcy (jeśli dotyczy) lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
2. Składając ofertę, Wykonawca musi przedłożyć:
  - a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
  - b) życiorys zawodowy z przebiegiem nauki, pracy zawodowej, informacji o odbytych szkoleniach, kursach, posiadanych umiejętnościach (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
  - c) wykaz doświadczenia zawodowego w zakresie realizacji działań aktywizujących społeczność lokalną na terenie gminy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego);
  - d) oświadczenie o braku jednoczesnego zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego);
  - e) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (załącznik nr 5 do zapytania ofertowego).
3. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Dokumenty złożone w języku obcym winny być dołączone i przetłumaczone na język polski oraz dodatkowo poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty zostały kolejno ponumerowane.
7. Ofertę należy doręczyć w formie pisemnej, drogą pocztową lub osobiście zgodnie z pkt. 12 zapytania ofertowego.

## **11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z POTENCJALNYMI WYKONAWCAMI**

Justyna Cieniuch  
Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych  
Oddział Fundacji Aktywizacja w Opolu  
ul. Ozimska 25  
45-057 Opole  
tel. 77 542 19 04  
e-mail: justyna.cieniuch@idn.org.pl



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## 12. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w:

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych

Oddział Fundacji Aktywizacja w Opolu

ul. Ozimska 25, II piętro, pok. nr 4, 45-057 Opole, do dnia 30.09.2014 do godziny 16.00.

Koperta powinna zawierać opis „Odpowiedź na zapytanie ofertowe na wybór Trenera/-ki samodzielności w e-Centrum Dąbrowa”.

## 13. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY:

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru oferty spośród Wykonawców, spełniających warunki określone w pkt 7 i 10, w oparciu o kryterium wyboru: Cena
2. W przypadku stwierdzenia w ofercie/ofertach oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych bądź innych omyłek polegających na niezgodności oferty/ofert z przedmiotowym zapytaniem Zamawiający wezwie Wykonawców do sprostowania.
3. Oferty zawierające braki formalne, na prośbę Komisji oceniającej mogą zostać uzupełnione w określonym przez Komisję terminie. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się odwołań.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oraz możliwość prowadzenia negocjacji.

## 14. SPOSÓB OBLICZENIA OFERTY

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert.

**Cena brutto za godzinę pracy – 100%**

2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium.

Punkty za kryterium "cena" zostaną obliczone na podstawie wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto analizowanych ofert za godzinę pracy}}{\text{cena brutto oferty badanej za godzinę pracy}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

## 15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

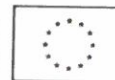
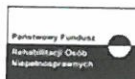
Na podstawie najkorzystniejszej oferty z Wykonawcą podpisana zostanie umowa cywilno – prawna (um. zlecenie).

## 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą to 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

## 17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej Osób Niepełnosprawnych w Opolu



Projekt Wsparcie środowiska osób niepełnosprawnych z terenów wiejskich i małomiasteczkowych  
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.  
W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.

## 18. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet I Zatrudnienie i integracja społeczna, Działanie 1.3. Ogólnopolskie programy integracji i aktywizacji zawodowej, Poddziałanie 1.3.6 PFRON – projekty systemowe, numer umowy: POKL.01.03.06-00-074

## 19. UWAGI KOŃCOWE

1. Z możliwości realizacji zamówienia będą wyłączone podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo.
2. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Aktywizacja do zawarcia umowy. Fundacja Aktywizacja może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.

## 20. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Życiorys zawodowy

Załącznik nr 3 – Wykaz doświadczenia zawodowego w zakresie realizacji działań aktywizujących społeczność lokalną na terenie gminy

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku jednoczesnego zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Centrum Edukacji i Aktywizacji Zawodowej  
Osób Niepełnosprawnych  
Kierownik Oddziału Fundacji Aktywizacja w Opolu  
16.09.2014  
(data i podpis)  
Justyna Szpilak

